

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад для детей раннего возраста № 1 (МБДОУ № 1)

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ № 1  
\_\_\_\_\_ Л.Г.Стельмах  
приказ № 116  
от «01» февраля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации самообразования педагогов  
МБДОУ № 1**

№ \_\_\_\_\_  
г. Армавир

Принято  
на педагогическом совете МБДОУ № 1  
Протокол №3  
от «31» января 2023 г.

**Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Профессионального стандарта педагога, Приказа от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Устава МБДОУ №1
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогов над темами самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.
- 1.3. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной частью профессиональной деятельности в МБДОУ №1
- 1.4. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего и выставляется на сайт МБДОУ №1
- 1.5. Настоящее Положение доводится до сведения педагогических работников (воспитатели, музыкальный руководитель) дошкольной образовательной организации под роспись.

**2. Цель и задачи**

- 2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.
- 2.2. Задачи:
  - совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
  - овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
  - изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
  - развитие в дошкольной образовательной организации инновационных процессов;
  - накопление опыта проведения научно- методической и опытно экспериментальной работы
  - реализация технологий ФГОС ДО
  - анализ возрастных особенностей группы;
  - организация учебно-воспитательного процесса с учётом развития технологий и актуальных требований общества

**3. Содержание самообразовательной деятельности**

- 3.1. Приоритетными направлениями в самообразовании педагогов становятся научно-методическая, исследовательская, опытно-экспериментальная работы по следующим содержательным линиям:
  - формирование нового содержания дошкольного образования;

- внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий;
- разработка нового механизма управления качеством образовательной системы.

### 3.2. Содержание самообразовательной деятельности педагога определяется:

- целями и задачами, стоящими перед дошкольным образовательным учреждением в области совершенствования воспитательно-образовательного процесса, развития инноваций;
- личными потребностями и интересами педагогических работников в области профессионального роста;
- задачами развития региональной системы образования.

3.3. Основными формами самообразования являются: изучение нормативно-правовых документов, научно-методической и специальной литературы; посещение открытой непосредственно образовательной деятельности коллег; ведение самостоятельных разработок; обучение на курсах повышения квалификации.

3.4. Педагогу при проведении работы по самообразованию представляется самостоятельность в выборе содержания, форм деятельности, сроков исполнения и отчетности.

## 4. Порядок оформления и проведения самообразовательной деятельности

4.1. Тема самообразования определяется, исходя из:

- основных направлений работы дошкольной образовательной организации;
- проблем и противоречий, возникающих в процессе работы педагогических работников;
- специфики их индивидуальных интересов.

4.2. Срок работы над темой определяется каждым педагогом индивидуально и может составлять от двух до трех лет, но не менее одного года.

4.3. Каждый педагог должен иметь индивидуальный план работы над темой.

4.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении педагог представляет наработанный материал.

4.5. Заявленные темы подаются старшему воспитателю, заведующему, рассматриваются на педагогическом совете (совещаниях при заведующем), методических советах, утверждаются заведующим МБДОУ №1 в годовом плане работы.

4.6. Старший воспитатель ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает обходимую методическую помощь.

4.7. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада (аналитического отчета) на заседании педагогического совета;
- статьи на сайте дошкольного образовательного учреждения;
- дидактического материала;
- методического пособия;
- научно-методической разработки;
- теоретического, методического и практического семинаров;
- практикума;
- тренинга;
- мастер-класса;
- открытой непосредственно образовательной деятельности.

4.8. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

4.9. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к его распространению на различных уровнях.

### Примерный план работы педагога над темой самообразования

#### 1 этап. Подготовительный (выявление)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Определение темы по обобщению опыта работы, обоснование ее актуальности, необходимости рассмотрения.	1-й квартал учебного года
2	Постановка целей, задач работы.	
3	Выдвижение гипотезы.	

#### 2 этап. Аналитический (изучение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Составление плана работы по самообразованию.	2-й квартал учебного года
2	Проведение обследования детей по интересующей проблеме (диагностика).	

#### 3 этап. Организационный (обобщение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Теоретическая часть: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение нормативно – правовой, методической, педагогической, психологической и другой литературы, опыта работы коллег и т.п.</li> <li>• Ознакомление с требованиями оформления теоретической части работы.</li> </ul>	3-й, 4-й кварталы учебного года, 2 год.
2	Практическая часть: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Составление конспектов НОД, деятельности и т.д., их апробация.</li> <li>• Изготовление пособий, атрибутов, приобретение оборудования для проведения деятельности.</li> <li>• Проведение открытых мероприятий.</li> <li>• Выступление на педагогическом совете.</li> <li>• Участие в работе творческих групп.</li> </ul>	

#### 4 этап. Завершающий (внедрение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Оформление результатов обследования детей по проблеме.	3-й год (4-й, 5-й годы)
2	Оформление опыта работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Систематизация теоретической части.</li> <li>• Систематизация практического материала.</li> <li>• Подборка материалов и составление «Приложения» (плана работы по самообразованию, конспектов, конструкторов, результатов продуктивной деятельности детей, фотоматериалов и др.)</li> </ul>	

#### 5 этап. Презентационный (распространение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Предоставление презентационного материала по самообразованию (в зависимости от предложенных форм).	В ходе дальнейшей педагогической деятельности
2	Предоставление опыта работы в методический кабинет на выставку «Передовой педагогический опыт».	
3	Подготовка материала к публикации в печатных изданиях, на сайте дошкольного образовательного учреждения.	
4	Участие в профессиональных конкурсах различных уровней.	